

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о дошкольной группе присмотра и ухода за детьми
(без реализации основной образовательной программы дошкольного образования)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение регулирует порядок создания дошкольной группы присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальной образовательной организации (далее Дошкольная группа).

1.3 Присмотр и уход за детьми включает организацию режима дня и питания детей, без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

2 . Требования к созданию условий

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей осуществляется при наличии в Дошкольной группе необходимых санитарно-гигиенических,

противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Требования к размещению Дошкольной группы, оказывающей услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей:

2.2.1. Дошкольная группа, должна быть размещена в здании и помещениях, доступных для населения;

2.2.2. Дошкольная группа должна быть обеспечена всеми средствами коммунально - бытового обслуживания и оснащена телефонной связью.

2.2.3. Помещения Дошкольной группы присмотра и ухода должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, правилам противопожарной безопасности и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.3. Режим работы Дошкольной группы присмотра и ухода определяется Уставом образовательного учреждения.

2.4. Длительность рабочего дня Дошкольной группы присмотра и ухода по режиму сокращённого дня до 9-10,5 часов.

2.5. Требования к специальному и техническому оснащению помещений.

2.5.1. Каждое помещение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.5.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

2.5.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.6. Предоставление услуги в Дошкольной группе осуществляет следующий персонал: воспитатель, помощник воспитателя. При наличии

организационной и финансовой возможности штатное расписание учреждения может включать в себя и другие виды персонала.

2.7. Медицинское обслуживание детей в Дошкольной группе обеспечивается специально закрепленными за образовательным учреждением медицинским персоналом ФАП.

3. Организация питания детей в дошкольной группе

3.1. Организация питания детей в Дошкольной группе осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, уставом образовательного учреждения, локальными нормативными актами.

3.2. Кратность приема пищи определяется временем пребывания детей и режимом работы Дошкольной группы.

3.3. Образовательное учреждение обеспечивает сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

3.4. При отсутствии возможности обеспечить детей горячим питанием, работа Дошкольной группы строится по режиму кратковременного пребывания детей.

3.5. Администрация несёт ответственность за организацию питания, осуществляя периодический контроль.

4. Комплектование дошкольной группы

4.1. Комплектование Дошкольной группы осуществляет руководитель образовательного учреждения по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с Порядком комплектования и Правилами приёма в период текущего учебного года.

4.2. Приём детей в Дошкольную группу осуществляется на основании медицинского заключения.

4.3. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителем (законным представителем) воспитанников Дошкольной группы регулируется договором, включающим в себя права, обязанности и ответственность сторон.

4.4. Количество детей в Дошкольной группе определяется исходя из расчёта площади группового помещения.

5. Родительская плата

5.1. С родителей (законных представителей) взимается плата за содержание ребенка (уход и присмотр) в Дошкольной группе в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

6. Управление Дошкольной группой

6.1. Руководство Дошкольной группой осуществляет администрация образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами учреждения и настоящим положением.

6.2. Администрация образовательного учреждения особое внимание уделяет созданию условий в Дошкольной группе, соблюдению режимных моментов и организации различных видов деятельности (утверждает режим дня, расписание видов деятельности в дошкольной группе и др.).

6.3. Руководитель образовательного учреждения обеспечивает подбор кадров и осуществляет контроль проведения воспитательной работы в Дошкольной группе.

6.4. На основании данного Положения Учреждение разрабатывает свое положение о Дошкольной группе.