



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(шестая сессия шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 22 февраля 2017 года

№ 66

Об утверждении Положения об отделе образования администрации «Котласский муниципальный район»

В целях приведения в соответствие с действующим федеральным законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования «Котласский муниципальный район», Собрание депутатов МО «Котласский муниципальный район» РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе образования администрации МО «Котласский муниципальный район» в новой редакции.

2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов МО «Котласский муниципальный район»:

- от 27.12.2011 №422 «Об утверждении Положения об отделе образования администрации МО «Котласский муниципальный район»;

- от 24.04.2014 №190 «О внесении изменений в Положение об отделе образования администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район»;

- от 06.05.2015 № 294 «О внесении изменений в Положение об отделе образования администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования в газете Двинская правда.

Председатель Собрания депутатов

П.В. Попов

Глава муниципального образования

С.Н. Бральнина

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания депутатов
МО «Котласский муниципальный район»
от 22.02.2017 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе образования администрации
МО «Котласский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Отдел образования администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район» (далее по тексту - Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район») является органом управления образованием, реализующим полномочия в сфере образования на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», самостоятельным структурным подразделением администрации МО «Котласский муниципальный район» на правах юридического лица в форме муниципального казённого учреждения.

1.2. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» является отраслевым (функциональным) органом администрации МО «Котласский муниципальный район» и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, федеральными и областными законодательными и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального образования «Котласский муниципальный район», а также настоящим Положением.

1.3. **Полное наименование:** Отдел образования администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район».

Сокращенное наименование: Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район».

1.4. **Юридический адрес:** Архангельская область, Котласский район, пос. Шипицыно, ул. Советская, дом 53.

Организационно-правовая форма: муниципальное казённое учреждение.

1.5. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» имеет смету, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, печать с изображением герба МО «Котласский муниципальный район», а также соответствующие печати, штампы, бланки.

Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, выполняет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений образования МО «Котласский муниципальный район».

1.6. Имущество Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» является муниципальной собственностью, и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к учреждениям образования МО «Котласский муниципальный район», финансовое обеспечение которых осуществляется в виде субсидий в соответствии с муниципальным заданием, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, а также иных источников, не запрещенных законодательством, финансовое обеспечение, которых осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

1.8. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» осуществляется за счет средств местного бюджета в установленном порядке.

1.9. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» реализует свои полномочия как непосредственно, так и через муниципальные образовательные учреждения МО «Котласский муниципальный район».

2. Основные задачи Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях МО «Котласский муниципальный район».

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях МО «Котласский муниципальный район».

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях МО «Котласский муниципальный район».

2.4. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район».

2.5. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район».

2.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями в МО «Котласский муниципальный район».

2.8. Осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях МО «Котласский муниципальный район» в каникулярное время.

3. Функции Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на подведомственной территории МО «Котласский муниципальный район» следующие *функции*:

3.1. Общие функции:

3.1.1. Обеспечивает осуществление функций органа администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район».

3.1.2. Осуществляет стратегическое планирование развития системы образования МО «Котласский муниципальный район».

3.1.3. Утверждает уставы муниципальных образовательных учреждений, дополнения и изменения к ним в соответствии с установленным порядком в администрации МО «Котласский муниципальный район».

3.1.4. Назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.1.5. Осуществляет деятельность по реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на развитие системы образования в МО «Котласский муниципальный район».

3.1.6. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих полномочия Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» по осуществлению управления в сфере образования и деятельности муниципальных образовательных организаций МО «Котласский муниципальный район».

3.1.7. Осуществляет деятельность по развитию сферы образования, разрабатывает и реализует «дорожные карты» по реализации направлений развития образования в МО «Котласский муниципальный район».

3.1.8. Осуществляет работу по организации предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.1.9. Предоставляются муниципальные услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», «Организация отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район».

3.1.10. Проводит мониторинг результатов деятельности Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район», муниципальных образовательных организаций МО «Котласский муниципальный район» в сфере образования. Участвует в создании и ведении системы оценки качества образования МО «Котласский муниципальный район».

3.1.11. Рассматривает обращения граждан, обеспечивает в установленном порядке выполнение их обоснованных просьб и требований, осуществляет приём граждан по вопросам, находящимся в компетенции Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район».

3.1.12. Оказывает содействие в получении лицензий на образовательную деятельность, в проведении аккредитационной экспертизы муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район».

3.1.13. Осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район» по реализации государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья детей.

3.1.14. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район» в соответствии с выделенными средствами, рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам.

3.1.15. Согласует с Управлением имуществом-хозяйственного комплекса администрации МО «Котласский муниципальный район» решение об изъятии или списании имущества, закрепленного за муниципальными образовательными учреждениями, в случае,

если это имущество является излишним, не используемым или используемым не по назначению.

3.1.16. Разрабатывает приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение законодательства и правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и МО «Котласский муниципальный район».

3.1.17. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных, охраняемой законом тайны.

3.2. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования:

3.2.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования.

3.2.2. Организует деятельность по вопросам комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и (или) адаптированную образовательную программу дошкольного образования.

3.2.3. Организует деятельность муниципальных образовательных учреждений по созданию условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности и по созданию условий, обеспечивающих коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию воспитанников.

3.2.4. Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.2.5. Осуществляет контроль за созданием условий в сфере организации питания дошкольников в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

3.2.6. Подготавливает предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и ее размера.

3.2.7. Подготавливает предложения о снижении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей).

3.3. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детей:

3.3.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; условия для введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

3.3.2. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дополнительного образования.

3.3.3. Обеспечивает условия для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе, для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.3.4. Оказывает содействие органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему переданные полномочия Российской Федерации в области образования, в проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

3.3.5. Организует и координирует деятельность муниципальных образовательных организаций МО «Котласский муниципальный район» по выявлению и развитию

одаренных детей.

3.3.6. Организует и проводит мероприятия направленные на выявление и развитие интеллектуальных, творческих, спортивных способностей.

3.3.7. Осуществляет контроль за созданием условий для организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях.

3.3.8. Согласует оставление муниципальным образовательным учреждением обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования.

3.3.9. Обеспечивает в случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.3.10. Обеспечивает в случае приостановления у муниципальных образовательных учреждений действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в МО «Котласский муниципальный район».

3.3.11. Организует учет несовершеннолетних граждан, не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях.

3.4. Функции в области осуществления полномочий учредителя:

3.4.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений в установленной настоящим Положением сфере деятельности.

3.4.2. Иницирует создание необходимого числа соответствующих муниципальных образовательных учреждений, классов, групп, а также условий для их функционирования. Иницирует создание муниципальных учреждений, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи).

3.4.3. Утверждает Уставы муниципальных образовательных учреждений, организует работу по подготовке и утверждению проектов дополнений и изменений, вносимых в Уставы муниципальных образовательных учреждений.

3.4.4. Рассматривает в установленном порядке письма, жалобы и заявления граждан, проводит прием граждан по личным вопросам.

3.4.5. Оказывает консультативную и методическую помощь муниципальным образовательным учреждениям по вопросам функционирования.

3.4.6. Организует проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений и лиц, претендующих на должность руководителя, в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Котласский муниципальный район» к порядку и условиям аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений и лиц, претендующих на должность руководителя, ведет учет и отчетность по данному вопросу.

3.4.7. Осуществляет ведомственный контроль за деятельностью (в том числе за качеством оказываемых услуг) подведомственных муниципальных образовательных учреждений МО «Котласский муниципальный район».

3.4.8. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений в соответствии с утвержденными ассигнованиями, с учетом рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам финансирования.

3.4.9. Возбуждает ходатайства о представлении работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, наградами Архангельской области, администрации МО «Котласский муниципальный район».

3.5. Функции в области обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий:

3.5.1. В пределах выделяемых средств местного бюджета обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий МО «Котласский муниципальный район».

3.5.2. Координирует работу муниципальных образовательных учреждений по подготовке к учебному году.

3.6. Функции в области организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярный период:

3.6.1. Планирует в каникулярное время деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений.

3.6.2. Осуществляет финансирование организации отдыха, оздоровления детей в каникулярный период.

3.6.3. Осуществляет контроль за организацией отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений, за соответствием условий отдыха нормативным требованиям, за расходованием бюджетных средств на эти цели.

3.7. Функции в области организационно-аналитического обеспечения деятельности:

3.7.1. Организует мониторинг системы образования, эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, осуществляет мониторинг процесса перехода на федеральные государственные образовательные стандарты, мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений по исполнению требований федеральных государственных образовательных стандартов, реализации государственной политики в сфере образования, организации образовательного процесса.

3.7.2. Организует в установленном порядке сбор, обработку и представление государственной статистической отчетности в сфере образования.

3.7.3. В соответствии с установленными формами статистической отчетности представляет в Министерство образования и науки Архангельской области отчетность по различным вопросам деятельности.

3.7.4. Организует прием и проверку отчетов от подведомственных муниципальных образовательных учреждений о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования, о выполнении муниципального задания.

3.7.5. Является муниципальным оператором электронного мониторинга развития системы общего образования.

3.8. Функции в области финансово-экономической деятельности:

3.8.1. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.8.2. Рассматривает и утверждает планы подведомственных бюджетных учреждений.

3.8.3. Рассматривает и утверждает сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными подведомственным муниципальным бюджетным учреждениям.

3.8.4. Обеспечивает заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации с подведомственными муниципальными учреждениями.

3.8.5. Осуществляет контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий на иные цели подведомственным бюджетным учреждениям.

3.8.6. Организует прием и проверку годовых, квартальных и месячных финансовых отчетов от подведомственных муниципальных учреждений, а также другой информации, необходимой для осуществления финансового контроля, анализа и прогноза.

3.8.7. Разрабатывает муниципальные программы, в пределах своей компетенции, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, предложения по формированию расходов бюджета в соответствии с целями, задачами и приоритетами основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Котласский муниципальный район».

3.8.8. Распределяет между муниципальными образовательными учреждениями средства субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ, в том числе на организацию предоставления детям-инвалидам общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

3.9. Функции в области информационно-методического обеспечения деятельности:

3.9.1. Контролирует реализацию основных направлений методической работы с педагогическими и руководящими работниками муниципальных образовательных учреждений.

3.9.2. Согласует программы развития муниципальных образовательных учреждений.

3.9.3. Организует и координирует работу муниципальных ресурсных центров, опорных организаций, базовых площадок системы образования МО «Котласский муниципальный район».

3.9.4. Координирует организацию повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений.

3.9.5. Организует взаимодействие с Государственным автономным образовательным учреждением «Архангельский областной институт открытого образования» и другими организациями по вопросам педагогического образования, кадрового обеспечения, по вопросам обобщения и распространения передового педагогического опыта.

3.9.6. Осуществляет организационную помощь в вопросах аттестации педагогическим и руководящим работникам муниципальных образовательных учреждений.

3.9.7. Изучает и распространяет передовой опыт работы педагогов муниципальных образовательных учреждений, организует научно-практические конференции, смотры, конкурсы педагогического мастерства, семинары и другие мероприятия в сфере образования.

3.9.8. Готовит к изданию методические и информационные материалы.

3.9.9. Организует разработку и апробацию моделей сетевого взаимодействия

муниципальных образовательных учреждений.

3.9.10. Осуществляет организационную работу по созданию единого информационно-методического пространства системы образования МО «Котласский муниципальный район».

3.9.11. Осуществляет контроль за соблюдением муниципальными образовательными учреждениями законодательства в сфере предоставления информации о деятельности муниципального образовательного учреждения.

4. Права и ответственность Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

4.1. В пределах своей компетенции Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на утверждение проекты муниципальных правовых актов.

4.1.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов, вносить по ним замечания и предложения.

4.1.3. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий от структурных подразделений администрации МО «Котласский муниципальный район», предприятий, учреждений, организаций материалы и информацию.

4.1.4. Вносить на рассмотрение главы муниципального образования предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Отдел образования.

4.1.5. Представлять администрацию МО «Котласский муниципальный район» в органах государственной власти, местного самоуправления, иных организациях по вопросам в сфере образования.

4.1.6. Осуществлять контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений и применять меры дисциплинарного взыскания и поощрения к их руководителям.

4.1.7. Пользоваться информационными базами и банками данных администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район».

4.1.8. Предоставлять разъяснения и информировать население муниципального образования «Котласский муниципальный район» через средства массовой информации по вопросам в сфере образования.

4.1.9. Заключать договоры и соглашения в пределах своих полномочий и в пределах средств, выделенных по бюджетной смете.

4.1.10. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район».

4.2. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» несет ответственность за своевременное и качественное исполнение функций, возложенных настоящим Положением.

5. Управление Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

5.1. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования «Котласский муниципальный район».

5.2. Условия и гарантии деятельности заведующего Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» как муниципального служащего

оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению и должностным обязанностям, утвержденным главой МО «Котласский муниципальный район».

5.3. В период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) заведующего Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» его должностные обязанности исполняет один из заместителей.

5.4. Заведующий Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.5. Заведующий Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район»:

5.5.1. представляет интересы по всем вопросам его деятельности;

5.5.2. издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»;

5.5.3. осуществляет прием на работу и увольнение специалистов Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район», распределяет обязанности между специалистами;

5.5.4. применяет меры поощрения к специалистам Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» и налагает на них взыскания;

5.5.5. утверждает должностные инструкции специалистов Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район», определяет компетенцию своих заместителей;

5.5.6. обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту специалистов;

5.5.7. распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»;

5.5.8. заключает договоры в пределах компетенции, выдает доверенности;

5.5.9. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой и его заместителями, при обсуждении вопросов;

5.5.10 назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, других непосредственно подчиненных учреждений, утверждает уставы этих учреждений.

Устанавливает оклады, выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений на основании Положения об оплате труда руководителей с учетом выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений.

5.5.11. Применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении руководителей муниципальных образовательных учреждений.

5.5.12. Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район».

5.6. При Отделе образования администрации МО «Котласский муниципальный район» могут создаваться общественные Советы, являющиеся совещательными органами, для рассмотрения на своих заседаниях вопросов образования.

6. Имущество и средства Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

6.1. Имущество закреплено за Отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» на праве оперативного управления.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется на основе бюджетных смет, а также иных не запрещенных законодательством источников.

6.3. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» ведет бюджетный учет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.

6.4. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» в установленном порядке представляет государственную, статистическую, бухгалтерскую, налоговую и другую, предусмотренную законодательством Российской Федерации, отчетность.

7. Прекращение деятельности Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район»

7.1. Прекращение деятельности Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» происходит путем его ликвидации или реорганизации (слияния, разделения, преобразования).

7.2. Ликвидация или реорганизация производится по распоряжению администрации муниципального образования.

7.3. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Главой муниципального образования с соблюдением гарантий прав увольняемых работников.

7.4. Имущество ликвидируемого Отдела образования МО «Котласский муниципальный район» после расчетов передается собственнику - муниципальному образованию «Котласский муниципальный район».