

Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует комплектование муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – дошкольная образовательная организация) в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район» (далее – МО «Котласский муниципальный район»).

1.2. Комплектование дошкольных образовательных организаций на территории МО «Котласский муниципальный район» осуществляется согласно муниципальному правовому акту о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Котласский муниципальный район», при наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации в порядке очередности поступления заявления родителей (законных представителей).

1.3. Отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» организует работу по предоставлению муниципальной услуги по постановке на учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район» и информированию об очередности на зачисление в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

1.4. Прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) для предоставления места ребенку в дошкольной образовательной организации осуществляет специалист отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» и (или) руководитель муниципальной образовательной организации на территории МО «Котласский муниципальный район».

1.5. Информация о работе отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район», руководителя дошкольной образовательной организации по работе с обращениями граждан с указанием мест расположения, графика работы, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для постановки на учёт, размещается в каждой муниципальной образовательной организации, в администрации МО «Котласский муниципальный район» в доступном для родителей (законных представителей) месте, а также в отраслевом разделе «Образование» на официальном сайте МО «Котласский муниципальный район» (<http://www.kotlasreg.ru>); в разделе «Дошкольные образовательные учреждения Котласского района» на официальном сайте Отдела образования администрации МО «Котласский муниципальный район» (<http://www.kotlasroo.ru>); на сайте муниципальной образовательной организации.

1.6. При формировании контингента детей дошкольной образовательной организации учитываются существующие нормативы наполняемости групп, согласно постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций».

1.7. Количество и соотношение возрастных групп в дошкольной образовательной организации утверждается приказом отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» по ходатайству образовательной организации.

2. Комплектование дошкольных образовательных организаций

2.1. Комплектование дошкольных образовательных организаций в МО «Котласский муниципальный район» осуществляет муниципальная комиссия по комплектованию дошкольных образовательных организаций (далее – комиссия).

2.2. Порядок работы комиссии определяется положением о деятельности комиссии по комплектованию дошкольных образовательных организаций в МО «Котласский муниципальный район».

2.3. Состав и положение о муниципальной комиссии по комплектованию дошкольных образовательных организаций утверждается распоряжением администрации МО «Котласский муниципальный район».

2.4. Комплектование дошкольных образовательных организаций осуществляется в соответствии с поименным списком (реестром) детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации (далее – Реестр).

2.5. Реестр составляется отделом образования администрации МО «Котласский муниципальный район» посредством единой государственной информационной системы «Комплектование ДОО» (далее - ГИС «Комплектование ДОО»).

2.6. При составлении Реестра учитываются:

- дата постановки на учёт;
- возрастная категория ребенка;
- наличие права на предоставление места во внеочередном (первоочередном) порядке (если таковое имеется);
- планируемая дата поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- территория проживания ребенка;
- дошкольная образовательная организация.

2.7. Очередь для предоставления ребенку места в дошкольной образовательной организации формируется отдельно по каждой муниципальной образовательной организации, закрепленной за конкретными территориями МО «Котласский муниципальный район».

2.8. Родители (законные представители) имеют право в срок до 20 апреля текущего года внести изменение в заявление в части планируемой даты поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию с сохранением даты постановки ребенка на учёт.

2.9. Комплектование дошкольных образовательных организаций на новый учебный год проводится ежегодно, с 29 мая до 01 сентября текущего года. Ежемесячно проводится доукомплектование на освободившиеся места.

2.10. Руководители дошкольных образовательных организаций на 29 число каждого месяца предоставляют в отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» информацию о количестве свободных мест.

2.11. Комиссия формирует списки детей для зачисления в дошкольные образовательные организации на основании реестра детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации.

2.12. При формировании списков детей по возрастным категориям учитывается дата рождения ребенка: дети, рожденные до 15 ноября включительно, зачисляются в старшую возрастную категорию; дети, рожденные после 15 ноября – в младшую возрастную категорию.

2.13. Списки детей для зачисления в дошкольную образовательную организацию, сформированные комиссией, утверждаются приказом отдела образования и передаются руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

2.14. Ребенок, внесенный в список детей для зачисления в дошкольную образовательную организацию, исключается из Реестра детей, нуждающихся в предоставлении места.

2.15. В случае отказа родителей (законных представителей) ребенка от предоставленного места в дошкольной образовательной организации, место в очереди за ним не сохраняется. При необходимости родитель (законный представитель) ребенка вправе вновь подать заявление для предоставления ребенку места в дошкольной образовательной организации.

2.16. В соответствии с утвержденным списком детей, которым предоставлено место с 1 сентября текущего года родителям (законным представителям), отдел образования администрации МО «Котласский муниципальный район» выдает направление с согласованной с ними датой поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию.

2.17. Информация о комплектовании детей, списки номеров заявлений, по которым детям предоставлены места в детских садах Котласского района размещаются на информационном стенде в каждой муниципальной образовательной организации, в администрации МО «Котласский муниципальный район» в доступном для родителей (законных представителей) месте, а также в отраслевом разделе «Образование» на официальном сайте МО «Котласский муниципальный район» (<http://www.kotlasreg.ru>), на официальном сайте муниципальной образовательной организации.

2.18. Родитель (законный представитель) обязан в течение одного месяца от даты, указанной в направлении обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о зачислении на обучение и оформлении образовательных отношений, либо с заявлением о продлении срока зачисления в дошкольную образовательную организацию до трех месяцев.

2.19. При предоставлении места в дошкольной образовательной организации, родители (законные представители) утрачивают право на ежемесячное пособие на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию,

установленное статьей 5 закона Архангельской области от 10.11.2004 № 261-33-ОЗ «О социальных пособиях гражданам, имеющим детей».

3. Предоставление льгот при зачислении ребёнка

3.1. В дошкольную образовательную организацию во внеочередном порядке принимаются:

- дети судей;

- дети прокуроров (к прокурорам относятся: Генеральный прокурор Российской Федерации, его советники, старшие помощники, помощники и помощники по особым поручениям, заместители Генерального прокурора Российской Федерации, их помощники по особым поручениям, заместители, старшие помощники и помощники Главного военного прокурора, все нижестоящие прокуроры, их заместители, помощники прокуроров по особым поручениям, старшие помощники и помощники прокуроров, старшие прокуроры и прокуроры управлений и отделов, действующие в пределах своей компетенции);

- дети сотрудников Следственного комитета (к сотрудникам следственного комитета относятся: руководители следственных органов Следственного комитета, следователи, а также другие должностные лица Следственного комитета, имеющие специальные или воинские звания либо замещающие должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий);

- дети военнослужащих и сотрудников ОВД, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии;

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности);